



โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา



# การคัดเลือก นักเรียนเข้าเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

ปีการศึกษา

## ๒๕๖๔



## คำนำ

ในภาวะวิกฤตเกี่ยวกับการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่คนทั่วโลกกำลังเผชิญ คนไทยทุกคนจำเป็นต้องใช้ชีวิตตามภาวะปกติใหม่ (new normal) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเชื้อเข้าสู่ตัวเองหรือแพร่เชื้อสู่ผู้อื่น การเปลี่ยนวิถีชีวิตดังกล่าวส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วนรวมทั้งการจัดการศึกษาทุกระดับ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษาตระหนักและให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข เพราะคำนึงถึงความปลอดภัยของทุกฝ่ายที่เข้ามาปฏิสัมพันธ์กับโรงเรียน การจัดกิจกรรมทุกกิจกรรมของโรงเรียนจึงเป็นไปตามคำแนะนำของรัฐและบุคลากรทางการแพทย์อย่างเคร่งครัด

การดำเนินการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนจากแนวปฏิบัติที่มีมาแต่เดิมนับตั้งแต่การรับใบสมัคร การยื่นใบสมัคร และการดำเนินการประเมินความพร้อม ทั้งนี้ เพื่อให้ทุกฝ่ายมั่นใจว่าโรงเรียนได้เตรียมการป้องกันการแพร่เชื้อไวรัสดังกล่าวอย่างเต็มที่ อย่างไรก็ตามการดำเนินการคัดเลือกนักเรียนจะเป็นไปอย่างโปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม และเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หากมีเหตุจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมี

การปรับเปลี่ยนวิธีการใด ๆ จากที่เคยประกาศไว้ โรงเรียนจะประกาศให้ท่านทราบทางช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ของโรงเรียน หากผู้ปกครองท่านใดมีข้อสงสัยกรุณาสอบถามโรงเรียนโดยตรง โปรดอย่าหลงเชื่อบุคคลอื่นที่อาจฉวยโอกาสจากสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงหลอกลวงท่านให้เสียทรัพย์สิน โรงเรียนยืนยันว่าจะดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และการประกาศอย่างเป็นทางการของโรงเรียนเท่านั้น หากมีผู้อื่นแอบอ้างรับผลประโยชน์โดยมิชอบ ถือว่ามีความผิดตามกฎหมาย

โรงเรียนขอเชิญชวนผู้ปกครองทุกท่านร่วมมือกับโรงเรียนและรัฐบาลในการปฏิบัติตามมาตรการที่รัฐกำหนดเพื่อก้าวข้ามวิกฤตครั้งนี้ และขอความกรุณาดูแล พุดคุยเชิงบวกกับลูกหลานของท่านอย่างใกล้ชิด ลดความเครียด หลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงให้มากที่สุดเพื่อความสำเร็จ ความปลอดภัยของครอบครัวและประเทศชาติโดยรวม

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

## สารบัญ



|   |                                            |    |
|---|--------------------------------------------|----|
| ๕ | ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.....          | 1  |
| ๕ | คำแนะนำสำหรับผู้ปกครอง .....               | 17 |
| ๕ | ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโรงเรียน .....       | 25 |
| ๕ | การจัดการเรียนรู้และการพัฒนานักเรียน ..... | 34 |
| ๕ | การบริหารงานโรงเรียน .....                 | 40 |

# ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง

การคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

ปีการศึกษา 2564



การคัดเลือกนักเรียน  
ปี 2564



1



สาธิตเกษตร  
เล่มที่ 58



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
เรื่อง การคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1  
โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา  
คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2564

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา เป็นหน่วยงานสนับสนุนการผลิตบัณฑิตของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อพัฒนาวิชาการและวิชาชีพครู และทำหน้าที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการวิจัยและพัฒนาการศึกษาอันเป็นแบบอย่างในการดำเนินงานของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ

เพื่อให้การคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา อาศัยอำนาจตามความมาตรา 32 และมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2558 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงให้กำหนดการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ของโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ไว้ดังนี้



1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1.1 ผู้เกิดตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2557 ถึง 15 ธันวาคม 2558

(มีอายุระหว่าง 5 ปี 6 เดือน ถึง 6 ปี 6 เดือน)

เด็กที่เกิดก่อนวันที่ 15 ธันวาคม 2557 อายุเกินเกณฑ์รับสมัคร

เด็กที่เกิดหลังวันที่ 15 ธันวาคม 2558 อายุไม่ถึงเกณฑ์รับสมัคร

1.2 ไม่เคยเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มาก่อน

2. จำนวนนักเรียนที่รับเข้าศึกษา 280 คน โดยรับจากผู้สมัครเข้ารับการศึกษามีคุณสมบัติ ดังข้อ 1. ตามสัดส่วนดังนี้

2.1 บุคคลทั่วไป จำนวน 130 คน

2.2 ทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน ซึ่งได้แก่ บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย (แต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม) ของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ ลูกจ้างประจำ พนักงานเงินรายได้ (เปลี่ยนสถานภาพจากพนักงานราชการ) และทรัพยากรบุคคลทางการศึกษา ซึ่งได้แก่ บุตรหลานของบุคคลที่มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของ โรงเรียน และ/หรือคณะศึกษาศาสตร์และ/หรือ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง รวมกันจำนวน 150 คน



### 3. การคัดเลือก

ผู้สมัครทุกคนต้องเข้ารับการประเมินความพร้อม โดยแบ่งกลุ่มตามหลักจิตวิทยาพัฒนาการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ตามหลักสถิติทางการศึกษาและวิจัย ดังนี้

3.1 จำแนกผู้สมัคร ตามข้อ 2 ออกเป็น 2 กลุ่ม ตามกลุ่มอายุ ดังนี้

3.1.1 กลุ่มที่ 1 อายุ 5/6 ถึง 5/11 ปี

3.1.2 กลุ่มที่ 2 อายุ 6/0 ถึง 6/6 ปี

3.2 คณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการศึกษาดังวิธีการ ดังนี้

3.2.1 ในจำนวน 130 คน ตามข้อ 2.1 จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการศึกษาในแต่ละกลุ่มอายุตามข้อ 3.1 คำนวณเป็นอัตราส่วนจากสัดส่วนผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกในแต่ละกลุ่มอายุ และเรียงลำดับจากคะแนนมาตรฐานสูงสุดลงมาจนถึงจำนวนนักเรียนที่โรงเรียนต้องการรับในแต่ละกลุ่มอายุ

3.2.2 ในจำนวน 150 คน ตามข้อ 2.2 จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการศึกษา โดยพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติ ระยะเวลาการทำงาน และผลงานของทรัพยากรบุคคลนั้น ๆ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ตามข้อมูลที่มาวิทยาลัยมีอยู่ และมีชื่อเป็นบุคลากรปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์วิทยาเขตบางเขน อย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และจะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการศึกษา โดยพิจารณาจากทรัพยากรบุคคลทางการศึกษา ผู้ที่มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของ



โรงเรียน และ/หรือ คณะศึกษาศาสตร์ และ/หรือ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อย่าง  
สม่ำเสมอต่อเนื่อง มีทัศนคติที่ดีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนตามข้อมูลที่มีอยู่  
และคณะกรรมการเห็นสมควร โดยมีได้คำนึงถึงสถานะของบุคคล หรือฐานะทาง  
เศรษฐกิจ หรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความเห็นทาง  
การเมือง

นอกจากนี้ ในกรณีที่โรงเรียนพบว่า นักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับ  
การศึกษาในโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนา  
การศึกษา ตามข้อ 3 ต้องการความช่วยเหลือทางการศึกษาเป็นกรณีพิเศษโดยผ่าน  
การวินิจฉัยจากแพทย์ หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โรงเรียนจะจัดนักเรียนให้เข้ารับ  
ความช่วยเหลือทางการศึกษาในโครงการการศึกษาพิเศษของศูนย์วิจัยการศึกษา  
เพื่อเด็กที่ต้องการความช่วยเหลือพิเศษของโรงเรียนสาธิตแห่ง  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา ซึ่งมีระเบียบปฏิบัติแยก  
จากนักเรียนโดยทั่วไป

#### 4. การรับใบสมัคร

รับใบสมัครแบบออนไลน์ได้ที่ <http://www.kus.ku.ac.th> โดยยื่น  
ขอใบสมัครได้ตั้งแต่ วันจันทร์ที่ 18 มกราคม 2564 ถึงวันศุกร์ที่ 29 มกราคม 2564  
และชำระเงินผ่านธนาคาร จำนวน 200 บาท ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 18 มกราคม  
2564 ถึงวันศุกร์ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564 ภายหลังการชำระเงินโปรดพิมพ์ใบสมัคร  
จากระบบภายในวันศุกร์ที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564



## 5. การรับสมัคร

5.1 กำหนดการรับสมัคร วันเสาร์ที่ 6 มีนาคม 2564 และ  
วันอาทิตย์ที่ 7 มีนาคม 2564 เวลา 08.00 – 16.00 น. ณ อาคารอุบล เรียงสุวรรณ  
โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

### 5.2 หลักฐานการสมัคร

5.2.1 ใบสมัครตามข้อ 4

5.2.2 สูติบัตร

5.2.3 ทะเบียนบ้านฉบับที่มีชื่อเจ้าบ้าน ชื่อนักเรียน ชื่อบิดา  
มารดา และผู้ปกครอง

5.2.4 ใบรับรองที่ประทับตราโรงเรียนและอาจารย์ใหญ่/  
ผู้อำนวยการลงนาม หรือ สมุดรายงานแสดงผลการเรียนรู้  
เฉพาะปีการศึกษา 2563

5.2.5 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง จำนวน 3 รูป ที่  
เหมือนกันและถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน

5.3 ผู้ปกครองของผู้สมัครต้องเป็นผู้มาสมัครด้วยตนเอง ตามวัน  
และเวลาที่กำหนดไว้ในใบสมัคร โดยผู้ปกครองเข้าโรงเรียนได้  
เพียง 1 คน และไม่ต้องนำนักเรียนมา

5.4 ค่าดำเนินการรับสมัครและดำเนินการคัดเลือก จำนวน 1,000 บาท  
ทั้งนี้ โรงเรียนจะไม่คืนเงินค่าดำเนินการในทุกกรณี



## 6. การประเมินความพร้อม

กำหนดการประเมินความพร้อมในวันอังคารที่ 23 มีนาคม 2564 ณ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา โดยจัดการประเมินความพร้อม 2 รอบ เรียงตามลำดับหมายเลขผู้สมัคร คือ รอบที่ 1 เวลา 08.30 น. – 10.00 น. และรอบที่ 2 เวลา 10.45 – 12.15 น.

## 7. การจัดนักเรียนเข้ารับการประเมินความพร้อม

### 7.1 โรงเรียนจัดนักเรียนเข้ารับการประเมินความพร้อม

ห้องละไม่เกิน 18 คน

7.2 โรงเรียนจัดให้นักเรียนนั่งเว้นระยะห่างระหว่างกัน (Social Distancing) ในห้องรับการประเมินความพร้อม โดยมีระยะห่างระหว่างกันประมาณ 1 เมตร และไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ

### 7.3 นักเรียนต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดการเข้ารับการประเมินความพร้อม

7.4 นักเรียนต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตลอดการเข้ารับการประเมินความพร้อมอย่างเคร่งครัด

7.5 เนื่องจากบุคลากรของโรงเรียนจะไม่สัมผัสตัวนักเรียนโดยไม่จำเป็น ดังนั้น นักเรียนที่ไม่พร้อมเข้ารับการประเมินความพร้อม ผู้ปกครองต้องดูแลและส่งนักเรียนให้แก่ฝ่ายประสานงานและรับ-ส่งนักเรียนก่อนเวลาที่กำหนดในแต่ละรอบการประเมิน รอบที่ 1 ภายในเวลา 08.45 น. รอบที่ 2 ภายในเวลา 11.00 น. หากเกินกว่าเวลาที่กำหนดแล้วนักเรียนยังไม่พร้อมเข้ารับการประเมิน โรงเรียนจะไม่นำนักเรียนเข้าห้องรับการประเมินความพร้อม และผู้ปกครองต้องลงนามยินยอมกรณีนักเรียนไม่สามารถเข้ารับการประเมินความพร้อมตามเวลาที่กำหนดได้



## 8. มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระหว่างดำเนินการประเมินความพร้อม

8.1 อาจารย์และบุคลากรของโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

8.1.1 ปฏิบัติตามมาตรการการคัดกรอง ณ บริเวณประตูทางเข้าโรงเรียนทุกคน

8.1.2 สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาปฏิบัติงาน

8.1.3 ทำความสะอาดมือด้วยแอลกอฮอล์เจลก่อนและหลังปฏิบัติงานหรือตามความจำเป็น

8.1.4 ไม่สัมผัสตัวนักเรียนโดยไม่จำเป็น

8.1.5 กรณีมีเหตุจำเป็นฉุกเฉินหรือเหตุข้อสงสัยให้อาจารย์และบุคลากรของโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา รายงานให้ผู้อำนวยการทราบโดยด่วนที่สุด

## 8.2 ผู้ปกครองและนักเรียนผู้เข้ารับการประเมินความพร้อม

8.2.1 ให้ผู้ปกครอง 1 คนต่อนักเรียน 1 คน หรือนักเรียนมาเข้ารับการประเมินความพร้อม โดยนักเรียนต้องติดบัตรประจำตัวผู้สมัครซึ่งแสดงเลขประจำตัวผู้สมัครที่หน้าอกเสื้อด้านซ้ายและปฏิบัติตามมาตรการที่โรงเรียนกำหนด ทั้งนี้ ผู้ปกครองและนักเรียนต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และแจ้งหมายเลขโทรศัพท์กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรศัพท์จากที่เคยให้ในวันรับสมัคร เพื่อการติดต่อกรณีมีเหตุจำเป็นฉุกเฉิน



8.2.2 ให้ผู้ปกครองส่งนักเรียนที่บริเวณประตูทางเข้าโรงเรียน ตามหมายเลขผู้สมัคร เวลา และสถานที่ ดังนี้

รอบที่ 1 ประตูเปิดเวลา 07.30 น.

รอบที่ 2 ประตูเปิดเวลา 09.15 น.

ทั้งนี้ ให้ผู้ปกครองและนักเรียนยืนตามจุดระยะห่างที่โรงเรียนกำหนด เมื่ออาจารย์หรือบุคลากรของโรงเรียนรับนักเรียนเข้าบริเวณโรงเรียนแล้ว ให้ผู้ปกครองพักรอรับนักเรียน ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ (ฝั่งตรงข้ามโรงเรียน ด้านทิศใต้) โดยนั่งเว้นระยะห่างตามเก้าอี้ที่จัดไว้

8.2.3 นักเรียนต้องรับการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายและล้างมือด้วยแอลกอฮอล์เจลก่อนเข้าบริเวณโรงเรียน และปฏิบัติตามมาตรการที่ประกาศไว้ ดังนี้

1) นักเรียนที่มีอุณหภูมิร่างกายต่ำกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ให้เข้าภายในบริเวณโรงเรียนได้ โดยขอให้ปฏิบัติตามคำแนะนำต่าง ๆ ของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด

2) กรณีที่นักเรียนมีอุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป จะมีการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายซ้ำอีกครั้งภายหลังการพักระยะหนึ่งแล้ว หากนักเรียนยังมีอุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป จะนำนักเรียนดังกล่าวแยกรับการประเมินความพร้อมในห้องที่จัดเตรียมไว้ต่างหาก

8.2.4 ในระหว่างการประเมินความพร้อมหากมีเหตุจำเป็นฉุกเฉิน โรงเรียนจะแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบทางโทรศัพท์ที่แจ้งไว้ในข้อ 8.2.1



8.2.5 ภายหลังเสร็จสิ้นการประเมินความพร้อม ให้ผู้ปกครองหรือนักเรียนที่อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ เพื่อฟังประกาศแจ้งการรับนักเรียนตามกำหนดเวลาแต่ละรอบ ดังนี้

รอบที่ 1 เวลา 10.00 น. รับนักเรียนตามจุดนัดหมาย  
ณ บริเวณชั้นล่าง อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ

รอบที่ 2 เวลา 12.15 น. รับนักเรียนตามจุดนัดหมาย  
ณ บริเวณชั้นล่าง อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ

8.3 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โรงเรียนได้ขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อดูแล อำนวยความสะดวก และเฝ้าระวัง ดังนี้

8.3.1 ศูนย์บริการสาธารณสุข 17 ประชาณิเวศน์ กรุงเทพมหานคร เพื่อเฝ้าระวังและให้คำแนะนำการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

8.3.2 ฝ่ายรักษาความปลอดภัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่ออำนวยความสะดวกผู้ปกครองในการรับ-ส่งนักเรียน การพักรอนักเรียน การจราจร และจัดระเบียบสถานที่จอดรถภายในมหาวิทยาลัย

8.3.3 กรณีมีเหตุจำเป็นฉุกเฉิน ผู้ปกครองสามารถติดต่อฝ่ายประชาสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 08 0558 6636 หรือฝ่ายเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ 08 5920 2511

9. ในกรณีที่นักเรียนไม่มาแสดงตนในวันและเวลาที่กำหนดในการประเมินความพร้อมถือว่านักเรียนผู้นั้นไม่ประสงค์เข้ารับการประเมินความพร้อม และให้ถือว่าสละสิทธิ์



## 10. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อนักเรียนผู้ที่ได้รับการคัดเลือกตามข้อ 3

ในวันเสาร์ที่ 3 เมษายน 2564 ณ อาคาร 1 โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา และทางเว็บไซต์ [www.kus.ku.ac.th](http://www.kus.ku.ac.th) ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

## 11. การมอบตัว

11.1 ผู้ปกครองรับเอกสารสำหรับมอบตัวนักเรียน วันจันทร์ที่ 5

เมษายน 2564 เวลา 08.00 – 11.00 น. ณ อาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา พร้อมนำบัตรประจำตัวผู้สมัครมาแสดงและชำระเงินค่าดำเนินการมอบตัว จำนวน 3,000 บาท

11.2 วันมอบตัว วันพฤหัสบดีที่ 8 เมษายน 2564 และวันศุกร์ที่ 9

เมษายน 2564 เวลา 08.30 – 16.00 น. ณ อาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

11.3 ผู้ปกครองนำนักเรียนมามอบตัว ตามวันและเวลาที่กำหนดไว้

ในเอกสารมอบตัว ณ อาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

11.4 กรณีที่ผู้ปกครองไม่มารับเอกสารและไม่นำนักเรียนมามอบตัว

ตามวันและเวลาที่โรงเรียนกำหนดนัดหมาย โดยมีได้แจ้งให้ทางโรงเรียนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ถือว่าสละสิทธิ์



12. หากรัฐบาลมีการปรับมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือมีประกาศอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนจะพิจารณาเปลี่ยนแปลงวันในการคัดเลือกหรือพิจารณาเปลี่ยนแปลงวิธีการคัดเลือกให้สอดคล้องกับประกาศและนโยบายของรัฐต่อไป โดยโรงเรียนจะแจ้งให้ทราบผ่านเว็บไซต์ เว็บไซต์ของโรงเรียน และช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ

13. การพิจารณาคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ การตัดสินใจของคณะกรรมการ ถือเป็นที่สุด โปรดอย่าหลงเชื่อบุคคลใดที่กล่าวอ้างว่าสามารถช่วยให้เข้าศึกษาในโรงเรียนได้และหากพบบุคคลที่มีพฤติกรรมดังกล่าว โปรดแจ้งให้โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา ทราบโดยตรง

ประกาศ ณ วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2563



(นายจงรัก วาชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์





ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
เรื่อง เลื่อนการรับใบสมัครและการรับสมัครเพื่อคัดเลือกนักเรียน  
เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1  
ปีการศึกษา 2564

ตามที่โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา ได้ประกาศเรื่องการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2564 ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2563 โดยกำหนดยื่นขอใบสมัครแบบออนไลน์ได้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 18 ถึงวันศุกร์ที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2564 และกำหนดการรับสมัครในวันเสาร์ที่ 6 และวันอาทิตย์ที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2564 นั้น

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) กำลังขยายวงกว้างออกไปในหลายพื้นที่อย่างต่อเนื่อง โรงเรียนมีความห่วงใยในความปลอดภัยสุขอนามัยของผู้ปกครอง อาจารย์ และบุคลากร ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐและเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงขอเลื่อนกำหนดการยื่นขอใบสมัครและปรับรูปแบบการรับสมัครเป็นแบบออนไลน์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้



## 1. การรับใบสมัครออนไลน์

ยื่นขอใบสมัครออนไลน์ที่ <http://www.kus.ku.ac.th> ได้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2564 ถึงวันศุกร์ที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 และชำระเงินผ่านธนาคาร จำนวน 200 บาท ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2564 ถึงวันพุธที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

## 2. การยื่นเอกสารการสมัครออนไลน์

ยื่นเอกสารการสมัครออนไลน์ทาง <http://www.kus.ku.ac.th> และชำระเงินค่าดำเนินการสมัครและคัดเลือก จำนวน 1,000 บาท ได้ตั้งแต่วันอังคารที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2564 ถึงวันอาทิตย์ที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 โปรดเตรียมเอกสารการสมัครในรูปแบบไฟล์ โดยผู้ปกครองลงนามรับรองเอกสารทุกฉบับได้แก่

2.1 สูติบัตรของนักเรียน

2.2 ทะเบียนบ้านของนักเรียน

2.3 หลักฐานการเรียนจากโรงเรียนเดิม (ใบรับรองการเป็นนักเรียน

ปีการศึกษา 2563 ที่ผู้อำนวยการลงนามพร้อมประทับตรา

โรงเรียนไม่เกิน 90 วัน)

2.4 รูปถ่ายนักเรียน ขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง เป็นรูปถ่ายไม่เกิน 6 เดือน

2.5 หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล (ถ้ามี)



### 3. การพิมพ์บัตรประจำตัวผู้สมัคร

พิมพ์บัตรประจำตัวผู้สมัครจากระบบ ได้ตั้งแต่วันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันอังคารที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2564 แล้วติดรูปถ่ายนักเรียน (ภาพสี) ขนาด 1 นิ้ว (ซึ่งเป็นรูปเดียวกับไฟล์รูปที่แนบในเอกสารการสมัคร) ตัดและใส่ของบัตรพลาสติก เพื่อให้ผู้สมัครติดบัตรประจำตัวที่หน้าอกเสื้อด้านซ้ายมาในวันประเมินความพร้อม

หากรัฐบาลมีการปรับมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โรงเรียนจะพิจารณาเปลี่ยนแปลงวันในการประเมินความพร้อมหรือพิจารณาเปลี่ยนแปลงวิธีการคัดเลือกให้สอดคล้องกับประกาศและนโยบายของรัฐ ทั้งนี้ โรงเรียนจะประกาศแจ้งให้ผู้ปกครองที่สมัครนักเรียนเข้ารับการคัดเลือกทราบอีกครั้งผ่านทางเว็บไซต์และเพจของโรงเรียน สื่อออนไลน์ต่าง ๆ และส่งข้อความทางโทรศัพท์ถึงผู้ปกครองของผู้สมัครโดยตรงต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2564



(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



โปรดศึกษาประกาศ  
ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
ทุกฉบับอย่างละเอียด



การคัดเลือกนักเรียน  
ปี 2564



16

สาริตเกษตร  
รุ่นที่ 58



# คำแนะนำสำหรับผู้ปกครอง



การคัดเลือกนักเรียน  
ปี 2564



17

สาริต เกษตร  
รุ่นที่ 58



โรงเรียนตระหนักถึงความรักความห่วงใยลูกหลานของผู้ปกครองทุกท่าน และเข้าใจดีว่าทั้งผู้ปกครองและนักเรียนมีความวิตกกังวลเกี่ยวกับการเข้ารับการ ประเมินความพร้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานการณ์ที่มีการปรับเปลี่ยนวิธีการ ยืนยันใบสมัคร ซึ่งผู้ปกครองอาจไม่สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลจากอาจารย์ด้วย วาจาได้โดยตรง โรงเรียนจึงขอให้คำแนะนำแก่ผู้ปกครองในการเตรียมความพร้อม ดังนี้

## 1) การเตรียมบัตรประจำตัวผู้สมัคร

1.1 ส่งพิมพ์บัตรประจำตัวผู้สมัครจากระบบโดยใช้กระดาษสีขาวและ ตัดให้ได้ขนาดตามกรอบที่กำหนด แล้วติดรูปถ่ายนักเรียน (ภาพสี) ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งเป็นรูปเดียวกับที่ส่งไฟล์ให้โรงเรียนในวันยืนยันใบสมัคร โดยติดในกรอบที่กำหนด

1.2 ใส่บัตรประจำตัวผู้สมัครตามข้อ 1.1 ในซองพลาสติกใสไม่มีสีและ ไม่มีลวดลาย (ซองใส่ป้ายชื่อ) สำหรับใช้ติดอกเสื้อด้านซ้ายของนักเรียนในวันเข้า รับการประเมินความพร้อม และเป็นหลักฐานในการรับเอกสารมอบตัวกรณีที่ผ่านมา การคัดเลือก

## 2) การเตรียมความพร้อมนักเรียนเพื่อเข้ารับการประเมิน

### 2.1 การเตรียมตัวนักเรียนก่อนวันประเมิน

2.1.1 ฝึกนักเรียนให้มีสมาธิในการฟังข้อตกลง กติกาหรือข้อมูล ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ไม่ต่ำกว่า 1 ชั่วโมง 30 นาที เพื่อจะได้สามารถปฏิบัติตาม เงื่อนไขที่อาจารย์บอกให้ปฏิบัติได้ถูกต้องตามขั้นตอน

2.1.2 ฝึกให้นักเรียนรู้จักขออนุญาตเข้าห้องน้ำ ทำภารกิจในการ เข้าห้องน้ำได้อย่างเรียบร้อยด้วยตนเอง

2.1.3 ฝึกให้นักเรียนตื่นนอนและรับประทานอาหารเช้าให้ สอดคล้องกับเวลาที่จะเข้ารับการประเมิน



2.1.4 ให้นักเรียนรับประทานอาหารที่มีประโยชน์และพักผ่อน  
เต็มที่ในบรรยากาศที่ผ่อนคลาย ไม่วิตกกังวล

2.1.5 หลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงที่อาจทำให้นักเรียนเจ็บป่วย

## 2.2 การดูแลนักเรียนในวันประเมินความพร้อม

2.2.1 ให้ผู้ปกครองเพียง 1 ท่าน ต่อนักเรียน 1 คน เข้าสู่บริเวณ  
ที่โรงเรียนกำหนดให้พักและรับ-ส่งนักเรียน

2.2.2 ให้นักเรียนแต่งกายด้วยชุดที่สวมใส่สบาย สะดวกต่อการ  
เข้าห้องน้ำ พร้อมทั้งติดบัตรประจำตัวผู้สมัครที่อกเสื้อด้านซ้าย สวมหน้ากาก  
อนามัย งดสวมนาฬิกา กำไล ต่างหู หรือเครื่องประดับต่าง ๆ หากนักเรียนไว้  
ผมยาวกรุณารวบและมัดให้เรียบร้อย

2.2.3 ให้นักเรียนรับประทานอาหารเช้าและเข้าห้องน้ำให้เรียบร้อย  
ก่อนส่งนักเรียนเข้าโรงเรียน

2.2.4 กรณีที่นักเรียนมียาประจำตัวที่ต้องใช้ในช่วงเวลาที่ได้รับ  
การประเมิน โปรดนำยาใส่ซองพลาสติกใส เขียนชื่อ – สกุล ของนักเรียน รวมทั้ง  
วิธีการใช้ยาแล้วมอบให้ฝ่ายรับ – ส่ง นักเรียนก่อนให้นักเรียนเข้าโรงเรียน

2.2.5 พานักเรียนไปถึงบริเวณพักรอส่งนักเรียนก่อนเวลาส่ง  
นักเรียนเล็กน้อย เพื่อไม่ให้นักเรียนอยู่ในสภาวะร้อนจนเกิดความเครียด

2.2.6 หลีกเลี่ยงการให้นักเรียนรวมกลุ่มกับผู้ปกครองหรือเพื่อน  
โดยไม่จำเป็น



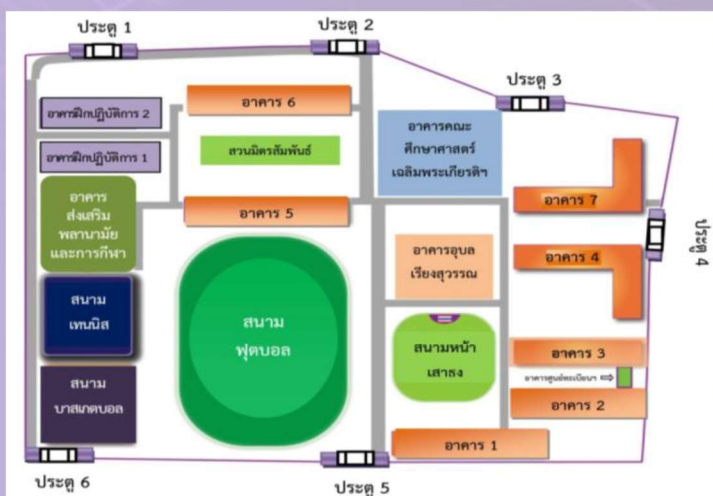
## 2.3 การส่งนักเรียนเข้าโรงเรียน

2.3.1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่านักเรียนเข้ารับการประเมินรอบที่ 1  
หรือ รอบที่ 2

รอบที่ 1 (08.30 – 10.00 น.) ประตูปิดเวลา 07.30 – 08.45 น.

รอบที่ 2 (10.45 – 12.15 น.) ประตูปิดเวลา 09.15 – 11.00 น.

2.3.2 ตรวจสอบข้อมูลให้ชัดเจนว่า เลขประจำตัวผู้สมัครของนักเรียน  
เป็นหมายเลขที่ผู้ปกครองจะต้องพานักเรียนไปส่งที่ประตูหมายเลขใด (ดังแผนผัง)



สระจุฬารณวลัยลักษณ์

อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ

โรงอาหาร  
กลาง



การคัดเลือกนักเรียน  
ปี 2564



20

สาริตเกษมตร  
รุ่นที่ 58



2.3.3 เมื่อถึงเวลาประตูเปิด ผู้ปกครองพานักเรียนไปส่งให้ฝ่ายรับ-ส่งนักเรียน โดยเข้าคิวตามจุดที่โรงเรียนกำหนด

2.3.4 เมื่อส่งนักเรียนให้ฝ่ายรับ-ส่ง และรับบัตรสำหรับรับนักเรียนแล้ว ผู้ปกครองสามารถไปทำภารกิจได้ตามอัธยาศัย

## 2.4 การรับนักเรียนหลังเสร็จสิ้นการประเมิน

2.4.1 ผู้ปกครองกลับมารับนักเรียน ณ บริเวณที่กำหนด

รอบที่ 1 เวลา 10.00 น.

รอบที่ 2 เวลา 12.15 น.

2.4.2 ผู้ปกครองจะรับนักเรียนเมื่อฝ่ายประชาสัมพันธ์ประกาศหมายเลขห้องสอบของนักเรียน โปรดรักษาระยะห่างจากผู้ปกครองท่านอื่นในขณะที่รอรับนักเรียน

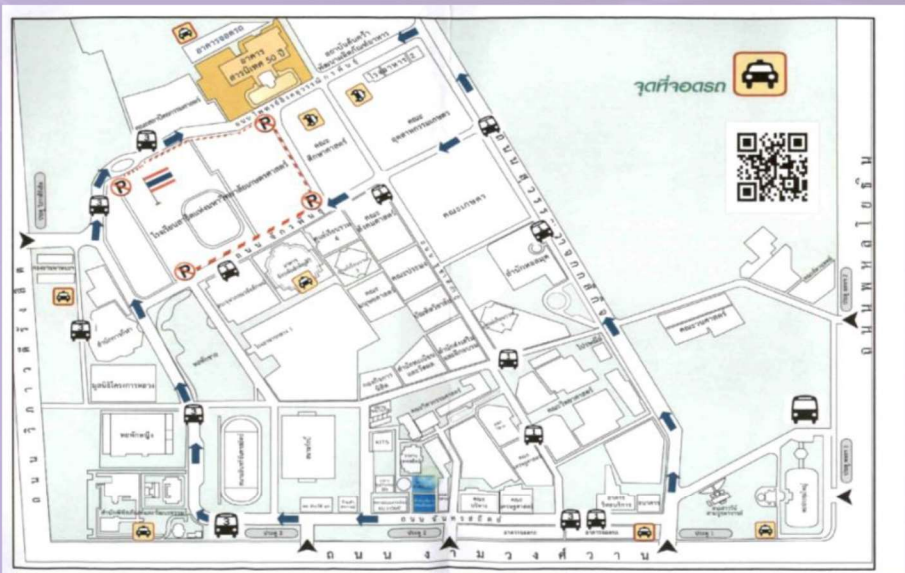
2.4.3 ผู้ปกครองมอบบัตรรับนักเรียนให้ฝ่ายรับ-ส่งนักเรียน ก่อนพานักเรียนกลับ

โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียน  
นำเครื่องเขียนและอุปกรณ์สื่อสาร  
เข้าห้องประเมินความพร้อม



### 3) เส้นทางการจราจรภายในมหาวิทยาลัยและการจอดรถ

3.1 เพื่อให้ผู้ปกครองวางแผนการเดินทางได้สะดวกที่สุด ขอความร่วมมือจากผู้ปกครองศึกษาแผนผังการจราจรในวันที่มีการประเมินความพร้อมต่อไปนี้ล่วงหน้า



การคัดเลือกว่าเรียน  
ปี 2564



22



สาริตเกษตร  
รุ่นที่ 58

3.2 กรณีที่มีผู้ปกครองเพียงคนเดียวขับรถไปส่งนักเรียนควรถึงมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ก่อนเวลา เพื่อความสะดวกในการหาที่จอดรถ ตามที่ระบุไว้ในแผนผังการจราจร ห้ามจอดรถข้างรั้วโรงเรียนด้านอาคาร 1 ด้านคณะศึกษาศาสตร์ และด้านประตู 1 – 2

3.3 ขอความร่วมมือจากผู้ปกครองปฏิบัติตามกฎระเบียบการจราจรของมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด

3.4 กรณีรถยนต์ถูกล็อกล้อ เนื่องจากจอดในสถานที่ห้ามจอดขอให้ติดต่องานรักษาความปลอดภัยของมหาวิทยาลัย หมายเลขโทรศัพท์ 0 2942 8981 – 4

3.5 ไม่วางสิ่งของมีค่า หรือกระเป๋าถือไว้ในรถ ในขณะที่ผู้ปกครองไม่อยู่ในรถ และควรล็อกรถให้เรียบร้อย

3.6 ผู้ปกครองสามารถใช้รถบริการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์โดยไม่เสียค่าบริการ ตามจุดจอดรถในแผนผังการจราจร



โปรดติดตามข้อมูลข่าวสาร  
เกี่ยวกับการคัดเลือกนักเรียน  
เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564  
จากเว็บไซต์ของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ  
จนกว่าการดำเนินการจะเสร็จสิ้น



การคัดเลือกนักเรียน  
ปี 2564



24



สาริตเกษร  
หน้าที่ 58

# ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโรงเรียน



การคัดเลือกนักเรียน  
ปี 2564



25

สถิติเกษตร  
รุ่นที่ 58





วันสถาปนาโรงเรียนสาคิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
22 เมษายน 2514

โรงเรียนไม่ใช่แค่สถานที่ให้วิชา ...  
... แต่เป็นสถานที่ผลิตคนดีมีวิชา

ศาสตราจารย์ ดร.อุบล เรียงสุวรรณ  
ผู้ก่อตั้งโรงเรียน



การคัดเลือกนักเรียน  
ปี 2564



26

สาคิตเกษตร  
รุ่นที่ 58



## จุดมุ่งหมาย

โรงเรียนเริ่มจัดการศึกษาโดยใช้แนวคิด ปรัชญาการศึกษาแบบพิพัฒนาการ (Progressivism) ของ John Dewey ซึ่งเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง (Student – Centered) โดยจัดประสบการณ์ เพื่อพัฒนาผู้เรียนในทุกด้านให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาสังคมและสามารถนำไปใช้ในชีวิตจริงได้ โรงเรียนกำหนดจุดมุ่งหมายการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1. พัฒนาการทางสติปัญญา ให้มีความรอบรู้เป็นลำดับจนถึงขั้นสามารถใช้วิจารณ์ญาณ เพื่อประเมิน และตัดสินใจเลือกสิ่ง ที่ถูกต้องอย่างสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ทั้งต่อตนเอง และส่วนรวม ควบคู่กันไป
2. พัฒนาการทางจิตใจ ให้มีความสามารถในการรับรู้ สมองตอบ เลือกค่านิยมที่ถูกต้อง มีคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างจน เป็นคุณลักษณะประจำตัวที่ดีงาม ทำให้เกิดความมั่นคงทาง จิตใจและอารมณ์



3. พัฒนาการทางสังคม ให้เป็นผู้มีวินัยในตนเอง สามารถปฏิบัติตามกฎ และกติกาของส่วนรวมและสังคม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม ยอมรับความสามารถของตนเองและผู้อื่น มีจิตสำนึกในคุณค่าของสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข พร้อมทั้งส่งเสริมเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมไทย สามารถปรับตัววัฒนธรรมอื่น ให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมไทยเพื่อรักษาอิสรภาพของชาติไทย
4. พัฒนาความสามารถในการใช้ทักษะพื้นฐานทางร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา จนสามารถรู้จักแก้ปัญหาได้ในทางที่ถูกที่ควรเมื่อเผชิญการเปลี่ยนแปลงและปัญหา อันจะก่อให้เกิดความสงบสุขแห่งตนและส่วนรวมเป็นสำคัญ
5. พัฒนาศักยภาพทางความถนัด ความสนใจ และ/หรือความสามารถพิเศษให้ปรากฏ เพื่อประโยชน์แห่งตนในการเสริมสร้างบุคลิกภาพ คุณค่า และความหมายแห่งชีวิต พร้อมทั้งจะนำไปริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ส่วนรวมตามโอกาสอันสมควร



## ปรัชญา

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นสถาบันที่ให้การศึกษอบรมกุลบุตร กุลธิดา ให้พร้อมที่จะเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม ที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา พัฒนานักเรียนให้มีความเจริญงอกงามทางปัญญา มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะชีวิตและความรู้ ความสามารถเต็มตามศักยภาพแห่งตน มีจิตสำนึกในหน้าที่ นำประสบการณ์มาแก้ไขปัญหาก็เผชิญอยู่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อความสุข ความสงบ และประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญตามวิถีประชาธิปไตยบนพื้นฐานของความเป็นไทยอย่างมั่นคง

## คติธรรม

ปัญญา อสินตา เจว สมานิ จิตธมมตา

เอเต เต จตุโร ธมมา จินณา สุขตถสารถา ฯ

ปัญญา ความไม่ระย่อ ภาวะจิตมั่นคง และความดำรงคุณธรรม  
ธรรม 4 ประการเหล่านี้บำเพ็ญแล้ว ยังประโยชน์สุขให้สำเร็จ

(พระเทพเวที ป.อ.ปยุตโต)

25 มกราคม 2531



การคัดเลื้อยทำเรียน  
ปี 2564



29



สาริตเกษตร  
รุ่นที่ 58

## อัตลักษณ์

รอบรู้ สู้ชีวิต จิตมั่นคง ดำรงคุณธรรม

## เอกลักษณ์

มุ่งพัฒนานักเรียนทุกด้านให้เต็มตามศักยภาพแห่งตน  
ด้วยกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย

## วิสัยทัศน์

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนา  
การศึกษา เป็นองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการจัดการศึกษา เป็นต้นแบบ  
วิชาชีพครู สร้างองค์ความรู้ใหม่ พัฒนานักเรียนให้เป็นพลโลกที่มีคุณภาพบน  
พื้นฐานของความเป็นไทยและสามารถแข่งขันในสังคมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ได้  
อย่างยั่งยืน



## สัญลักษณ์



ตราประจำโรงเรียน พระพิรุณทรงนาคภายในกรอบวงกลมที่มีกลีบ  
ดอกบัวล้อมรอบ

สีประจำโรงเรียน สีม่วง



ต้นไม้ประจำโรงเรียน ต้นกระพี้จั่น



การคัดเลือกทำกระดาน  
ปี 2564



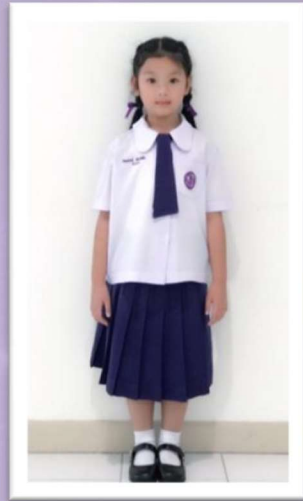
31



สาริตเกษตร  
รุ่นที่ 58

## การแต่งกายของนักเรียนระดับประถมศึกษา

### ชุดนักเรียน



การคัดเลือกนักเรียน  
ปี 2564



สาริต เกษตร  
หน้าที่ 58



## ชุดพลศึกษา



## ทรงผม



การคัดเลือกนักเรียน  
ปี 2564



สาริตเกษตร  
รุ่นที่ 58



# การจัดการเรียนรู้ และการพัฒนานักเรียน



การคัดเลือกนักเรียน  
ปี 2564



34

สาริตเกษตร  
เล่มที่ 58



## การจัดการเรียนรู้

โรงเรียนจัดการเรียนรู้ในระดับประถมศึกษาตอนต้นโดยเน้นการจัดกิจกรรมที่ทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข เน้นการฝึกทักษะทางภาษาให้สามารถอ่านออกเขียนได้และฝึกทักษะการคิดคำนวณเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ขั้นต่อไป จัดกิจกรรมบูรณาการวิชาต่าง ๆ เพื่อวางพื้นฐานการคิดวิเคราะห์ การคิดสร้างสรรค์ การแก้ปัญหา ความเป็นคุณธรรม จริยธรรม และความมีสุนทรียภาพ



เน้นการสร้างสมรรถนะที่จำเป็นให้นักเรียน โดยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ผ่านการจัดประสบการณ์ให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข เหมาะกับวัย ความสนใจและศักยภาพของนักเรียน เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะในการเรียนรู้ ทำงานและแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้สำเร็จ



การจัดการเรียนรู้แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1) กลุ่มทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ เป็นการจัดการเรียนรู้ รายวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นต้องใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ศาสตร์อื่น ๆ และมีความจำเป็นต่อการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2) กลุ่มบูรณาการเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ เป็นการจัดการเรียนรู้ แบบบูรณาการรายวิชาสังคมศึกษา ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง สุขศึกษา และการทำงานอาชีพเข้าด้วยกันเป็นหน่วยการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นองค์รวมอย่างสร้างสรรค์เพื่อการนำไปใช้ได้จริงในชีวิต

3) กลุ่มสุนทรีย์และทักษะกลไก เป็นการจัดการเรียนรู้รายวิชา พลศึกษา ดนตรี – นาฏศิลป์ และทัศนศิลป์ เพื่อพัฒนาความงามด้านจิตใจ ผ่านทักษะกลไกของร่างกาย

เพื่อให้การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียน จึงจัดเตรียมวัสดุ – อุปกรณ์ อาคาร สถานที่ เพื่อสนับสนุนอย่างเหมาะสม และเพียงพอ เช่น เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ ดนตรี เกษตร คหกรรม ห้องปฏิบัติการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ห้องมัลติมีเดีย ห้องสมุดและสื่อการเรียนรู้อื่นๆ



โรงเรียน คือ สถานที่พัฒนา “พหุปัญญา”  
 ของนักเรียน ดังนั้น ทุกบริเวณ  
 คือ บรรยากาศของการเรียนรู้  
 บรรยากาศของการพัฒนาร่างกาย  
 อารมณ์ สังคม และจิตใจ



การคัดเลือกนักเรียน  
 ปี 2564



37

สาริตเกษมตร  
 ฐานที่ 58



## การพัฒนานักเรียน

นอกเหนือจากการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ แล้ว โรงเรียนได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลาย ได้แก่

- กิจกรรมในห้องเรียนและระดับชั้น เช่น กิจกรรมสันทนาการเข้ากิจกรรมทักษะชีวิต กิจกรรมทักษะการศึกษาค้นคว้า กิจกรรมพัฒนา-ตน กิจกรรมลูกเสือและผู้นำเพื่อประโยชน์ กิจกรรมค่ายพักแรม กิจกรรมค่ายจริยธรรม และกิจกรรมแนะแนว
- กิจกรรมร่วมกับระดับอื่น ๆ เช่น กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมพัฒนากีฬา กิจกรรมพัฒนาดนตรีและนาฏศิลป์ กิจกรรมเพื่อส่วนรวม กิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรม การศึกษา และการกีฬาแก่นักเรียนต่างชาติ กิจกรรมส่งเสริมความถนัด ความสนใจ และความสามารถพิเศษ



นอกจากนี้โรงเรียนยังตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนานักเรียนทุกคนให้เต็มเต็มศักยภาพ เมื่ออาจารย์สังเกตเห็นว่านักเรียนคนใดมีพัฒนาการแตกต่างจากเกณฑ์ปกติ อาจารย์ประจำชั้นและอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ จะร่วมมือกับงานบริการจิตวิทยาและแนะแนว ศึกษานักเรียนเป็นรายกรณี โดยมีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านเด็กเป็นที่ปรึกษาอย่างใกล้ชิด หากนักเรียนได้รับการวินิจฉัยว่า มีความบกพร่องทางการเรียนรู้หรือต้องการความช่วยเหลือพิเศษ โรงเรียนจะให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม ทั้งนี้จำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองอย่างใกล้ชิด



# การบริหารงานโรงเรียน



การคัดเลือกนักเรียน  
ปี 2564



40

สถิติเกษตร  
เล่มที่ 58



โรงเรียนจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนชายและหญิงตั้งแต่  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 แต่ละระดับชั้นมี 7 ห้องเรียน  
จำนวนนักเรียนห้องละประมาณ 40 คน โดยเปิดรับนักเรียนตามประกาศ  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เพียงระดับเดียว

โรงเรียนมีการบริหารงานโดยยึดหลักการ School – Based Management  
เปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและทำงานร่วมกัน  
ในรูปแบบของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อร่วมกันตัดสินใจและแก้ไขปัญหา มี  
ระเบียบข้อตกลงที่ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกันตามลำดับสายงานและ  
สอดคล้องกับระเบียบราชการทั้งในส่วนของงานฝ่ายวิชาการ ฝ่ายกิจการ  
นักเรียน ฝ่ายบริหารและบริการกลาง และฝ่ายธุรการและสัมพันธ์ชุมชน ทั้งนี้  
กำหนดให้ทุกฝ่ายดำเนินงานโดยใช้วงจรคุณภาพ คือ การวางแผน (Plan) ลง  
มือปฏิบัติ (Do) ตรวจสอบ (Check) และปรับปรุงพัฒนา (Action)

นอกจากนี้โรงเรียนได้ดำเนินการให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ  
การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 โดย  
การประสานงานกับบุคลากรในชุมชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน  
ของโรงเรียน อาทิ การเป็นกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการ  
สถานศึกษา คณะกรรมการงานพัฒนาอาคารและสถานที่ รวมทั้ง  
ประสานงานกับสมาคมผู้ปกครองและครูฯ สมาคมนักเรียนเก่าฯ หน่วยงาน  
ของรัฐและเอกชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนส่งเสริมการจัด  
การศึกษาของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ



## อัตราค่าใช้จ่ายทางการศึกษา

โรงเรียนมุ่งมั่นที่จะจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีทักษะจำเป็นในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เต็มตามศักยภาพของแต่ละคน จึงจัดให้มีกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนานักเรียนอย่างหลากหลาย จัดอาจารย์ที่มีความชำนาญในการจัดการชั้นเรียนครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดเตรียมเครื่องมืออำนวยความสะดวกทุกด้านอย่างเพียงพอ รวมทั้งจัดบรรยากาศในห้องเรียนและบริเวณโรงเรียนให้เอื้อต่อการกระตุ้นและพัฒนาความคิดของนักเรียนอยู่เสมอ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนต้องขอความร่วมมือจากผู้ปกครองในการร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาและร่วมสนับสนุนการศึกษาของโรงเรียน ซึ่งค่าใช้จ่ายทางการศึกษาสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ตลอดปีการศึกษามีดังต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รายการ                              | จำนวนเงิน |
|----------|-------------------------------------|-----------|
|          | <b>ส่วนที่ 1</b>                    |           |
| 1        | เงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาการศึกษาต่อปี  | 13,500    |
| 2        | ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ          | 1,400     |
| 3        | ค่าบัตรประจำตัวนักเรียนและผู้ปกครอง | 200       |



| ลำดับที่         | รายการ                                                                                                                                                           | จำนวนเงิน |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4                | ส่วนที่ 1 (ต่อ)<br>ค่าเอกสารมอบตัว                                                                                                                               | 150       |
| รวมส่วนที่ 1     |                                                                                                                                                                  | 15,250    |
| 5                | ส่วนที่ 2<br>ค่าฝากซื้ออุปกรณ์ศิลปะ                                                                                                                              | 300       |
| 6                | ค่าฝากซื้ออาหาร                                                                                                                                                  | 8,500     |
| 7                | ค่าฝากซื้อนม                                                                                                                                                     | 3,400     |
| 8                | ค่าประกันอุบัติเหตุ                                                                                                                                              | 800       |
| 9                | ค่าหนังสือ/แบบฝึกหัด/แบบเรียน ที่<br>ผลิตโดยโรงเรียน (ส่วนเกินจาก<br>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด<br>การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน) | 1,500     |
| 10.              | ค่าไฟฟ้าและค่าบำรุงรักษา<br>เครื่องปรับอากาศ                                                                                                                     | 3,000     |
| รวมส่วนที่ 2     |                                                                                                                                                                  | 17,500    |
| รวมส่วนที่ 1 + 2 |                                                                                                                                                                  | 32,750    |

- หมายเหตุ - กรณีที่นักเรียนได้รับการพิจารณาว่าจำเป็นต้องได้รับการช่วยเหลือทางการศึกษาเป็นกรณีพิเศษ ผู้ปกครองจะต้องสนับสนุนค่าบริการการศึกษาพิเศษเพิ่มเติม
- โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าใช้จ่ายทางการศึกษาให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจและสังคมตามความเหมาะสม



## การรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

โรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลให้นักเรียนปลอดภัยตลอดเวลาที่อยู่ในโรงเรียน จึงมีการดำเนินการ ดังนี้

1. จัดอาจารย์และเจ้าหน้าที่เป็นเวรดูแลนักเรียนก่อนและหลังเลิกเรียน บริเวณประตูเข้า – ออก สนามเด็กเล่น และอาคารต่าง ๆ ทุกวันทำการ
2. ร่วมมือกับสมาคมผู้ปกครองและครูจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำบริเวณประตู 2 ประตู 4 และประตู 5 รวมทั้งตรวจตราบริเวณทั่วไปของโรงเรียน ตลอด 24 ชั่วโมง
3. อาคารเรียนสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ 2 มีระบบตรวจสอบการเข้า – ออก ของบุคลากรเข้มงวดเป็นพิเศษ รวมทั้งมีการติดตั้งกล้องวงจรปิดตามบริเวณต่าง ๆ ทั่วโรงเรียน



4. จัดห้องพยาบาลที่มีเตียง ยาสามัญ และวัสดุอุปกรณ์  
ปฐมพยาบาลอย่างพอเพียง โดยมีพยาบาล อาจารย์เวร และ  
เจ้าหน้าที่ให้บริการตั้งแต่เวลา 07.00 ถึง 18.00 น. รวมทั้ง  
เตรียมรถยนต์ที่สามารถพานักเรียนไปโรงพยาบาลได้อย่าง  
รวดเร็ว ในกรณีที่จำเป็นต้องพบแพทย์โดยด่วน

นอกจากนี้ โรงเรียนยังจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพนักเรียนเป็นช่วง ๆ  
โดยได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองและนักเรียนที่เป็นแพทย์ พยาบาล หรือ  
บุคลากรทางการแพทย์ กรณีที่มีการระบาดของโรคหรือเกิดสภาพมลพิษทาง  
อากาศ โรงเรียนจะมีมาตรการในการคัดกรอง ป้องกัน และแก้ไขอย่างรวดเร็ว  
โดยร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด

5. ดูแลอาคารสถานที่และเครื่องเล่นให้มีความแข็งแรง พร้อมทั้งจะ  
ใช้งานได้อย่างปลอดภัย จัดบริเวณต่าง ๆ ของโรงเรียนให้สะอาด  
ถูกสุขลักษณะ ปราศจากแหล่งเพาะเชื้อโรค รวมทั้งกำจัดสัตว์ที่  
เป็นพาหะนำโรคอย่างสม่ำเสมอ



6. ให้ความรู้และฝึกซ้อมการหนีภัยกรณีมีเพลิงไหม้หรือมีเหตุการณ์ฉุกเฉิน  
เป็นประจำทุกปี



# การติดต่อสื่อสารและติดตามข้อมูลของโรงเรียน

## ช่องทางที่ 1

Website : <http://www.kus.ku.ac.th>

facebook : โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

e-mail : kuspr@ku.ac.th



## ช่องทางที่ 2

โทรศัพท์ 0 2942 8800 – 9

โทรสาร 0 2942 8093



## ช่องทางที่ 3 (ส่งเอกสารสิ่งพิมพ์)

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

50 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว

เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

หรือ

ตู้ ปณ.1050 ปณฝ.เกษตรศาสตร์

กรุงเทพฯ 10903

The background is a deep purple gradient. A diagonal band of lighter purple runs from the top-left towards the middle-right. Overlaid on this are several glowing, thin purple lines that form a series of overlapping, concentric-like arcs and intersecting straight lines, creating a sense of dynamic movement and depth. Small, bright white and light purple dots are scattered throughout, resembling stars or distant galaxies.

**KASETSART UNIVERSITY LABORATORY SCHOOL**  
**CENTER FOR EDUCATIONAL RESEARCH AND DEVELOPMENT**